

LAPORAN HASIL PKM
DOSEN FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA

Rabu, 24 April 2024



UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA bersama dengan AKADEMI
TELEVISI INDONESIA (ATVI)

Melaksanakan Kegiatan PKM di

SMK HIDATHA JAKARTA

**Jl Cilandak Tengah 3 No.53
Cilandak Barat Jakarta Selatan
12430**

RUN DOWN PKM “BERKARIR DALAM INDUSTRI SINEMATOGRAFI”

**SMK HIDATHA – Jakarta
24 April 2024**

Waktu	Kegiatan	Pelaksana	Keterangan
09.30 – 09.35	Pembukaan	MC	Guru SMK HIDATHA
09.35 – 09.45	DOA	Guru SMK HIDATHA	Pak Achmad Syabani
09.45 – 09.55	Sambutan Perwakilan sekolah Hidatha	Guru SMK HIDATHA wakil kepala Bidang Kurikulum	M. Ali Usman
09.55 – 10.25	Sambutan, promosi dan Pemaparan Materi dari Universitas Tama Jagakarsa	Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi	Dra. Yusiatie, MM, M.Si
10.20 – 11.00	Sambutan, promosi dan dan Pemaparan materi dari ATVI	Dosen Tetap ATVI	Drs. Rusman Latief, M.Kom
11.00 – 11.20	Tanya Jawab	Kolaborasi Dosen Tama Jagakarsa dan Dosen ATVI	
11.20 – 11.25	Penyerahan Cenderamata		Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi kepada Perwakilan SMK Hidatha
11.25 – 11.30	Penutup	MC	Guru SMK HIDATHA

Materi 1



Universitas Tama Jagakarsa

1. **Fakultas Ekonomi:** Manajemen S2, Manajemen S1, Akuntansi S1, Akuntansi D3
2. **Fakultas Hukum:** Ilmu Hukum S2, Ilmu Hukum S1
3. **Fakultas Teknik:** Teknik Sipil S2, Teknik Sipil S1, Teknik Mesin S1, Teknik Arsitektur S1, Teknik Elektro S1, Sistem Informasi S1, Ilmu Komputer S1
4. **Fakultas Keguruan:** Ilmu Pendidikan, Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia S1, Pendidikan Bahasa Inggris S1
5. **Fakultas Ilmu Komunikasi:** Ilmu Komunikasi S1
6. **Fakultas Psikologi:** Psikologi S1



Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Tama Jagakarsa

1. Hubungan Masyarakat (Public Relations)
2. Jurnalistik Multi Media
3. Periklanan



Activate Windows

Ilmu Komunikasi

Ilmu yang mempelajari usaha manusia dalam menyampaikan isi pernyataan/pesan kod manusia lain



Keterampilan Ilmu Komunikasi

Public Speaking, Marketing, Jurnalis, riset, manajemen, sinematografi (videografi), fotografi.

Selain itu, juga memiliki kemampuan utk berpikir kreatif, kritis, dan rasional. Serta mempunyai Kemampuan bekerja dalam tim.



Activate Windows

Peluang Kerja Public Relations

- Corporate Communication/Public relations: menyampaikan informasi tgg Perusahaan, membangun citra dan memelihara hubungan baik pihak internal maupun eksternal.
- Brand/Marketing: Membuat strategi komunikasi produk/jasa yang tepat untuk perusahaan
- Konsultan Hubungan
- Event organizer: mengatur acara sedemikian rupa agar meninggalkan kesan dan reputasi yg baik.
- Master of Ceremony (MC)



Activate Windows

Jurnalistik Multi Media

Lulusan dipersiapkan menjadi profesional di bidang :

- Membuat program TV n Radio
- Jurnalis
- penyiar/broadcaster
- Presenter



Periklanan

bidang keilmuan yang mempelajari bagaimana cara menerapkan strategi kreatif dalam periklanan

Peluang kerja:


- media elektronik , digital misalnya website dan mobile, media cetak.
- Konsultan periklanan



Materi 2

ATVI **IMDE**

BERKARJIR DI INDUSTRI KARYA SINEMATOGRAFI

 Risman Latief, M.L.Kom

ATVI **IMDE**

Karya Sinematografi

Film
Acara Televisi
Film Animasi
Konten Media Sosial & Online

ATVI **IMDE**

Karakteristik Karya Sinematografi

1. Konsep: Desain (NARATIF)
2. Teknis : Mewujudkan konsep (SINEMATIK)

ATVI **IMDE**

Manajemen Kerja Produksi Karya Sinematografi

Superman
Avengers
Superman

ATVI **IMDE**

Kerabat Kerja Karya Sinematografi

- Staf Produksi
- Staf Pelayanan Produk
- Staf Pelayanan Pasca-produksi

ATVI **IMDE**

Staf Produksi

Personel yang terlibat mulai awal hingga akhir produksi. Dari pra-produksi, produksi, dan pasca-produksi.

ATVI **IMDE**

Produser Eksekutif Executive Producer

Orang yang bertanggung jawab atas beberapa program, biasanya:

- Bertanggung jawab atas ketersediaan program siaran.
- Menasihati atau menasihati orang lain tentang produksi program.
- Menentukan setting (latar) yang sesuai untuk setiap program.
- Berusaha mencari atau mendapatkan dana.
- Bertindak sebagai produser program meskipun tidak memproduksi.
- Melakukan pengawasan pada tim produksi.
- Bertanggung jawab atas beberapa program.

ATVI **IMDE**

Produser – Producer

Orang yang mengkoordinasi seluruh kegiatan produksi, biasanya memiliki beberapa staf yang melakukan setiap proses produksi.

- Meneliti rencana yang baik.
- Meneliti kelayakan keuangan.
- Meneliti.
- Menentukan anggaran produksi.
- Meneliti pengembalian investasi.
- Menentukan penghasilan yang luar.

ATVI **IMDE**

Sutradara - Program Director

Disebut juga, director, producer director, atau pengarah acara. Untuk acara Drama TV dan Film disebut **SUTRADARA**.
Orang yang bertanggung jawab atas seluruh pelaksanaan dari pelaksanaan produksi.
Mengubah naskah menjadi bentuk karya sinematografi.

ATVI **IMDE**

Penulis Naskah - Kreatif (creative)

Berugas mencari ide, mengembangkan teks dan daya mengimajinasikan gagasan dan penalaran dalam naskah.

ATVI **IMDE**

Asisten Produksi (Production Assistant) (PA)

Tugas membantu sutradara (PD) dalam pelaksanaan produksi.

Tugas PA sangat banyak karena bekerja mulai dari pra produksi, produksi dan pasca produksi.

11

ATVI **IMDE**

Administration Assistant (Asisten Administrasi)

Tugasnya mempersiapkan dan mengatur administrasi keuangan produksi.

12

ATVI **IMDE**

Staf Pelayanan Produksi

Kerabat kerja yang bertugas membantu staf produksi membuat konsep menjadi karya sinematografi.

13

ATVI **IMDE**

Floor Director (FD) Pengarah Studio

Seseorang yang bertanggungjawab mengatur pergerakan pengisi acara di area studio.

14

ATVI **IMDE**

Penata Kamera Cameraman

Personel yang bertanggung jawab atas pengambilan gambar. Personel terdiri dari kamera, Cameraman (Cameraman/Perisai).

Jumlah dalam film:

- Director Of Photography (DOP) / Kepala Cameraman, bertanggungjawab atas pengambilan kamera, penempatan, pencahayaan.
- Second Cameraman / asisten cameraman atau operator kamera. Bertindak sebagai instruksi DOP.
- First Assistant Cameraman (1st) / asisten operator cameraman / Tugasnya mengatur focus kamera.
- Second Assistant cameraman / sebagai asisten Cameraman.

15

ATVI **IMDE**

Penata Suara - Audioman

Seseorang yang mengoperasikan peralatan audio untuk Program TV/film di studio dan luar studio.

16

ATVI **IMDE**

Penata Cahaya Lightingman

Personel yang mendesain dan menentukan pencahayaan produksi program TV/film di dalam maupun di luar studio.

17

ATVI **IMDE**

Technical Director (TD) Pengarah Teknik

Personel yang mempersiapkan, mengawasi, dan mengatur seluruh fasilitas teknis yang diperlukan dalam produksi siaran televisi.

18

ATVI **IMDE**

Switcher Video Operator (SVO)

Disebut juga switchman.

Seseorang yang bertugas memalukan gambar dari beberapa beberapa kamera.

19

ATVI **IMDE**

Camera Control Operator (CCO)

Disebut juga Camera Control Unit (CCU) Operator.

Seseorang yang bertugas dan bertanggungjawab dalam mengontrol iris (diaphragm), detail, color dan white balance kamera pada shooting multikamera.

20

<p>ATVI IMDE</p> <h3>VTRman</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Seorang yang bertugas merekam gambar dan suara untuk setiap adegan menggunakan VTR (Video Tape Recorder). • VTRman, disebut juga sebagai VNO (Video Record Operator). <p>21</p>	<p>ATVI IMDE</p> <h3>Character Generator (CG) Operator</h3> <ul style="list-style-type: none"> • CG Operator: Pelajar yang membuat atau menambahkan tulisan, gambar, animasi, atau aksen ke tambahan, berupa nama program, logo, teks, atau aksen lainnya, pada siaran, video, atau gambar yang memunculkan logo dan aksen lainnya, tulisan atau gambar yang sudah ada ke siaran. • Pelajar akan bertugas khusus yang melakukan yaitu, CG Operator disebut juga VTR Operator (jika bekerja di studio). <p>22</p>
<p>ATVI IMDE</p> <h3>Penata Artistik</h3> <p>Disebut juga Art Director. Seorang yang bertugas merencanakan lokasi dan tata rias panggung pengambilan gambar di studio maupun luar studio.</p> <p>23</p>	<p>ATVI IMDE</p> <h3>Penata Rias – Make Up Artist</h3> <p>Seorang yang bertugas merias pengisi acara (artis). Penata rias terdiri dari Tata rias rambut (hair do) dan tata rias wajah.</p> <p>24</p>
<p>ATVI IMDE</p> <h3>Penata Busana (Wardrobe)</h3> <p>Seorang yang bertugas menyediakan busana atau kostum untuk pengisi acara (artis).</p> <p>25</p>	<p>ATVI IMDE</p> <h3>Unit Officer</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Tugasnya memabakan dan melayani kebutuhan teknis pengisi acara, sesuai kebutuhan, dan mengkoordinasikan unit-unit produksi. • Unit officer disebut juga sebagai bagian ahli atau Unit Production Manager (UPM). <p>26</p>
<p>ATVI IMDE</p> <h3>Staf Pelayanan Pascaproduksi</h3> <p>Seorang yang bertugas mengkompilasi, mengatur ulang, menambah efek suara, tulisan, narasi, dan menyempatkan hasil rekaman gambar dan suara yang diperoleh dari lokasi shooting.</p> <p>27</p>	<p>ATVI IMDE</p> <h3>Editor (Penyunting Gambar)</h3> <p>Orang yang bertanggung jawab memotong, menggabungkan gambar dan suara dari materi yang ada.</p> <p>28</p>
<p>ATVI IMDE</p> <h3>Desainer Grafis - Graphic designer</h3> <p>Seorang yang membuat, mengatur atau menetapkan grafik, huruf, kata, dan tata letak yang bermakna untuk karya animatografi.</p> <p>29</p>	<p>ATVI IMDE</p> <h3>Music Director (MD)</h3> <p>Seorang yang bertugas membuat aransemen single music, musik latar, dan lagu yang populer TVRI.</p> <p>30</p>

LAPORAN PENYULUHAN

BERKARIR DALAM INDUSTRI SINEMATOGRAFI

Jenis Kegiatan	:	Penyuluhan
Nama Kegiatan	:	Berkarir Dalam Industri Sinematografi
Tujuan Kegiatan	:	Memberikan pengetahuan mengenai peluang karir dalam industry sinematografi
Waktu Pelaksanaan	:	Rabu, 24 April 2024 pk 09.30 – 11.30
Materi Penyuluhan	:	<ol style="list-style-type: none">1. Karya Sinematografi2. Karakteristik karya sinematografi3. Manajemen karya produksi sinematografi4. Kerabat kerja sinematografi
Metode Penyuluhan	:	Ceramah, simulasi dan tanya jawab
Sasaran Penyuluhan	:	Siswa-siwi Kelas 12 SMK Hidatha
Peserta	:	25 Siswa-siswi
Alamat Sekolah	:	Jl Cilandak Tengah 3 No.53 Cilandak Barat Jakarta Selatan 12430

DOKUMENTASI











LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT UNIVERSITAS TAMA JAGAKARSA (LPPM – UTAMA)

Jl. T.B. Simatupang No. 152 Tanjung Barat, Jakarta Selatan 12530 Telp. (021) 789 0965 Ext. 108 Fax.
(021) 789 0966e-mail : lppm_tama@yahoo.com Website :
<http://www.jagakarsa.ac.id>



SURAT KETERANGAN

No: 072 / LPPM-UTAMA/VI/ 2024

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Tama Jagakarsa Jakarta, dengan ini memberikan keterangan kepada nama nama berikut :

No	Nama	NIDN	Keterangan
1	Dra. Yusiatie, M.Si	0305036404	Dosen UTAMA
2	Dicki Bagus Chandra, M.I.Kom	0324087301	Dosen UTAMA
3	Ema Kusuma, S.Sos, M.I.Kom	0328067505	Dosen UTAMA
4	Dra. Widyastuti, M.Si	0322126004	Dosen UTAMA
5	Zulkarnain, S.Sos, M.I.Kom	0312046601	Dosen UTAMA
6	Drs. Soleman Hutasuhut, M.I.Kom	0317086201	Dosen UTAMA
7	Ummi Hanifah, S.Ag, M.Si	0321097803	Dosen UTAMA
8	Titiek Surya Ningsih, S.Sos.I, M.Si	0301108608	Dosen UTAMA
9	Fara Dilla Fairuz, M.I.Kom	0312119302	Dosen UTAMA
10	Drs.Rusman Latief, M.I.Kom	0307076402	Dosen ATVI

Adalah benar telah melaksanakan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) dengan tema ” Berkarir Dalam Industri Karya Sinematografi”, yang dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 24 April 2024

Pukul : 09.30 – 12.30 WIB

Lokasi : SMK Hidatha Jakarta Jl. Cilandak Tengah III/53 Cilandak Barat,
Kec. Cilandak ,Jakarta Selatan.

Demikian surat keterangan dan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Jakarta, 6 Mei 2024

Kepala LPPM



Dr. Irna Sjafri, M.Pd

Tembusan:

1. Dekan Fakultas Komunikasi
2. Prodi Ilmu Komunikasi
3. Arsip



Universitas Tama Jagoharsa
Fakultas Ilmu Komunikasi

SERTIFIKAT

Diberikan Kepada :

Titiek Surya Ningsih, S.Sos.I, M.Si.

Atas Partisipasinya Sebagai Penyuluh

Dalam Acara

Program Pengabdian Kepada Masyarakat Dengan Tema
“BERKARIR DALAM INDUSTRI KARYA SINEMATOGRAFI”

Jakarta, 24 April 2024
Dehan Fakultas Ilmu Komunikasi


Dra. Yustatie, M.M., M.Si.